



Metodologia Facultății de Construcții pentru admiterea la studii universitare de master

Cap 1. Cadrul general

Art. 1.1. La Facultatea de Construcții din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, admiterea la studiile universitare de masterat se organizează în conformitate cu prevederile **Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.**

Cap 2. Domenii de studiu și specializări

Art 2.1. În cadrul Facultății de Construcții se organizează admitere la studii de masterat pentru următoarele programe de master în domeniile:

Domeniul Inginerie civilă:

- Construcții durabile de beton
- Inginerie geotehnică
- Ingineria infrastructurii transporturilor
- Inginerie structurală
- Ingineria tehnologiilor speciale
- Patologia și reabilitarea construcțiilor
- Eco-infrastructuri pentru transporturi și lucrări de artă
- Clădiri verzi
- Proiectarea avansată a structurilor din lemn și metal (Baia Mare)

Domeniul Inginerie și management:

- Managementul proiectelor și evaluarea proprietății.

Cap 3. Organizarea concursului de admitere

Art 3.1. Admiterea la studiile universitare de masterat din cadrul Facultății de Construcții se face pe cele două domenii menționate la art. 2.1.



Art 3.2. Comisia de admitere a Facultății de Construcții, pentru ciclul de studii universitare de masterat are în componență un președinte (decanul Facultății de Construcții), un vicepreședinte (prodecanul didactic), un secretar și membri. Comisia de admitere este numită prin decizia rectorului la propunerea facultății, cu cel puțin 60 zile (art.4.2 regulament master) înainte de concursul de admitere din sesiunea iulie 2019.

Art 3.3. Președintele comisiei de admitere supervizează întregul proces de admitere și propune componența comisiilor de concurs pentru fiecare program de studiu.

Art 3.4. Vicepreședintele comisiei de admitere și secretarul vor asigura desfășurarea în condiții optime a înscrierii candidaților, repartizarea pe comisii în vederea susținerii probei de concurs, afișarea rezultatelor concursului, vor superviza procesul de confirmare a locului ocupat de candidat în urma concursului de admitere și glisările în urma celor două etape de confirmare.

Art 3.5. Membrii comisiei de admitere răspund de consilierea candidaților, instruirea acestora în vederea completării fișei de înscriere, înscrierea candidaților în baza de date și preluarea dosarelor acestora. După afișarea rezultatelor răspund de efectuarea confirmării locului pentru candidații declarați admiși și restituirea dosarelor de concurs pentru candidații respinși.

Art. 3.6. Comisiile de concurs pentru fiecare program de studiu sunt formate dintr-un președinte, minim doi membri, un membru supleant și un secretar. Comisiile de concurs se stabilesc la propunerea facultății și vor fi aprobate de Rector.

Cap. 4. Înscrierea candidaților

Art. 4.1. Înscrierea candidaților se va face la comisia de admitere, conform *Calendarului admiterii la studii de master*, publicat pe site-ul facultății.

Art 4.2. Locațiile și programul înscrierilor se vor face publice la sediul și pe pagina web a Facultății cu cel puțin 15 zile înainte de începerea înscrierilor.

Art 4.3. Actele/documentele necesare desfășurării concursului de admitere sunt cele prevăzute în regulamentul UTCN privind organizarea concursului de admitere la studii de master:



- (a) **Cerere de înscriere** – formular tip furnizat în momentul înscrierii, în 2 exemplare, dintre care unul rămâne la candidat și unul la dosar;
- (b) **Diploma de licență** (sau echivalentă) sau adeverință de absolvire (numai pentru promoția din anul curent), în original sau în copie certificată de Comisia de certificare a conformității cu originalul (CCO);
- (c) **Supliment la diplomă** pentru promoțiile anterioare în original sau în copie certificată de CCO;
- (d) **Declarație pe proprie răspundere** privind numărul de ani în care candidatul a beneficiat de alocație bugetară la studii de tip master;
- (e) **Certificat naștere** (în copie certificată de CCO);
- (f) **Copie certificată de CCO după cartea sau buletinul de identitate;**
- (g) **Doua fotografii** recente 3 / 4 cm în plic, cu numele candidatului înscris pe plic și pe dosul fotografiilor;
- (h) **Chitanța** de achitare a taxei de înscriere sau acte doveditoare privind scutirea de taxă conform prevederilor *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în UTCN;*
- (i) **Adeverință medicală**, în original, eliberată de cabinetul medical școlar, de medicul de familie sau de dispensarul teritorial sau de întreprindere după caz de care aparțin. Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta o adeverință medicală vizată de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională, în care se va menționa în mod expres gradul deficiențelor, localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională. Nedeclararea acestor afecțiuni poate atrage după sine consecințele instituționale în vigoare. Valabilitatea adeverinței medicale este de trei luni de la data eliberării conform legislației în vigoare.
- (j) Dacă este cazul, acte doveditoare privind finanțarea studiilor de la universitatea absolvită;
- (k) *Numai pentru candidații care au susținut examenul de diplomă în alte instituții decât UTCN: adeverința din care să reiasă nota pe care au obținut-o la susținerea proiectului de*



diplomă și media multianuală (acestea reprezentând criteriile de departajare în caz de egalitate a mediilor pe ultimul loc);

(l) Dosar plic. Pe dosarul plic se va scrie citeț numele, inițiala tatălui și prenumele complet al candidatului, toate cu majuscule.

(m) Pentru toate actele în copie trebuie prezentat originalul pentru conformitate; certificarea conformității cu originalul se va face de către persoana desemnată din cadrul Comisiei de certificare a conformității cu originalul.

Cap. 5. Concursul de admitere și ocuparea locurilor

Art 5.1. Admiterea la programele de studii universitare de masterat se face pe domenii și programe, în baza mediei examenului de diplomă (licență) și a unei probe de concurs.

Art 5.2. Proba de concurs constă într-un interviu (probă orală). Candidatul va prezenta în fața comisiei de concurs un poster din care să rezulte elementele care îl recomandă pentru programul de studii masterale pentru care aplică.

Posterul poate conține prezentarea succintă a lucrării de diplomă precum și alte elemente pe care candidatul le consideră relevante (lucrări științifice elaborate, participări la concursuri studentești, contribuții în proiecte și programe de cercetare, premii etc.). Alternativ, posterul poate conține alte rezultate decât cele ale proiectului de diplomă (cercetări științifice, lucrări științifice etc.)

Opțional, candidatul poate prezenta comisiei de concurs o mapă conținând contribuțiile pe care le consideră cele mai importante (exceptând proiectul de diplomă).

Posterul va fi arhivat în format electronic la secretariatul departamentului la care funcționează programul de master, conform normelor legale în vigoare

Art 5.3. Comisia de concurs apreciază candidații pe baza elementelor prezentate în poster și a răspunsurilor la întrebările adresate din tematica programului pentru care și-a exprimat prima opțiune. Timpul alocat fiecărui candidat este de 10 minute.

Art 5.4. La notarea candidaților, comisia de concurs va lua în considerare următoarele criterii:

- (a) pregătirea candidatului în domeniu;
- (b) nivelul prezentării și abilitățile de comunicare;
- (c) motivația candidatului de a urma programul de studiu și conexiunile anterioare și/sau prezente cu domeniul de studiu vizat;



(d) elemente de originalitate/inovație cuprinse în proiectele/lucrările selectate de candidat și prezentate comisiei de interviu.

Art 5.5. Comisia de concurs notează candidații cu note de la 1 la 10. Nota probei de concurs este media notelor întregi acordate de membrii comisiei.

Art 5.6. Nota minimă de promovare a probei de concurs este 5,00.

Art 5.7. Media finală a concursului de admitere se calculează după cum urmează:

$$\text{Media}_{\text{admitere}} = 0.5 \text{ Media}_{\text{examen diplomă(licență)}} + 0.5 \text{ Media}_{\text{proba_orală}}$$

Art 5.8. Media general minimă de admitere este 6,00 (șase). Media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjiri.

Art 5.9. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în limita numărului de locuri la programul pentru care candidează după criteriul *opțiunea este prioritară mediei*.

Art 5.10. În situația când pe ultimul loc sunt mai mulți candidați cu aceeași medie de admitere, aceștia vor fi departajați după următoarele criterii:

- (a) media examenului de diplomă (licență)
- (b) nota obținută la susținerea proiectului de diplomă
- (c) media multianuală.

Art 5.11.

(1) Candidații pot susține examenul de admitere la mai multe programe de studii masterale din cadrul Facultății de Construcții. Numărul acestora nu va depăși un program/domeniu.

(2) Candidatul va plăti taxa de admitere o singură dată. Pentru cel de-al doilea program de studiu va depune la dosar doar cererea tip și o declarație din care să reiasă programul de studiu pentru care s-a depus dosarul complet.

(3) Candidatul admis pe locuri bugetate la ambele domenii va trebui să își exprime în scris, la comisia de admitere, opțiunea privind programul de studiu bugetat. Cel de-al doilea program poate fi urmat în regim cu taxă în limita locurilor disponibile.

Art 5.12. Pot fi admiși fără susținerea probei de concurs, cu aprobarea decanului Facultății de Construcții, studenții care au obținut pe parcursul anilor de studii distincții (premiul I, II, III sau premii speciale) la concursurile științifice studențești sau manifestări științifice internaționale și naționale.



Art 5.13. Confirmarea locului obținut prin concurs se face în conformitate cu calendarul admiterii la studii universitare de master, prin depunerea la comisia de admitere a următoarelor documente:

- (1) Candidații declarați admiși la buget vor confirma locul obținut prin depunerea diplomei de licență (adeverință de absolvire – numai pentru promoția anului curent), în original;
- (2) Candidații admiși în regim cu taxă vor depune dovada achitării taxei de 500 lei, reprezentând o parte a taxei de școlarizare.

Art 5.14. Candidații care au fost respinși dar au obținut media minimă de admitere, pot fi redistribuiți la alte programe de studii masterale ale facultății, în limita locurilor rămase neocupate după sesiunea de admitere. Redistribuirea se face în funcție de ordinea descrescătoare a mediilor și de opțiunile candidaților.

Art 5.15. Candidații admiși la un program de studiu care nu se poate derula datorită nerespectării condițiilor de sustenabilitate financiară pot opta pentru un alt program din cadrul Facultății de Construcții sau din UTCN, fără depășirea cifrelor de școlarizare aprobate de către ARACIS, și în condițiile păstrării condițiilor de finanțare în care au fost admiși.

Cap.6. Contestații

Art 6.1. Contestațiile vor fi depuse la comisia de contestații în termen de 24 de ore de la data afisării rezultatelor. Acestea pot viza doar vicii de procedură (nerespectarea prezentei metodologii) sau erori materiale (înscrierea incorectă a unor note sau medii). **Rezultatul probei orale nu poate fi contestat.**

Art 6.2. Contestațiile vor fi analizate de către Comisia de contestații a UTCN. Rezultatul contestației va fi comunicat prin afișarea rezoluției la avizierul facultății.

Aprobat în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 27.11.2013.

Revizuit în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 3.06.2016.

Revizuit în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 15.02.2017.

Revizuit în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 14.02.2018.

Revizuit în Sedința Consiliului Facultății de Construcții din 14.02.2019.

Decan, Facultatea de Construcții

Conf.dr.ing. Nicolae CHIRA