



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | | |
|-----|------------------------------------|---|
| 1.1 | Instituația de învățământ superior | Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca |
| 1.2 | Facultatea | Construcții |
| 1.3 | Departamentul | Construcții Civile și Management |
| 1.4 | Domeniul de studii | Inginerie civilă |
| 1.5 | Ciclul de studii | Master |
| 1.6 | Programul de studii/Calificarea | „ITS” Ingineria Tehnologiilor Speciale în Construcții |
| 1.7 | Forma de învățământ | IF - învățământ cu frecvență |
| 1.8 | Codul disciplinei | 11.00 |

2. Date despre disciplina

| | | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------|---|-----|-----------|---|-----|-----------|--------|-----|---------------------|-------|
| 2.1 | Denumirea disciplinei | Pregătirea personalului pentru lucrări de construcții | | | | | | | | | |
| 2.2 | Aria tematică (subject area) | Inginerie Civilă | | | | | | | | | |
| 2.3 | Responsabilii de curs | Ș.I. dr.ing. Dorina Sucală | | | | | | | | | |
| 2.4 | Titularul disciplinei | Ș.I. dr. ing. Dorina Sucală | | | | | | | | | |
| 2.5 | Anul de studii | I | 2.6 | Semestrul | 2 | 2.7 | Evaluarea | Examen | 2.8 | Regimul disciplinei | DS DI |

3. Timpul total estimat

| An/ Sem | Denumirea disciplinei | Nr. sapt. | Curs | | | Aplicații | | | Stud. Ind. | TOTAL | Credit | | |
|------------|-----------------------|--------------|-------------|---|---|------------|----|---|---------------|-------|--------|-----|-----|
| | | | [ore/săpt.] | | | [ore/sem.] | | | | | | | |
| | | | S | L | P | S | L | P | | | | | |
| I/1 | | 14 | 2 | | 2 | | 28 | | 28 | | 69 | 125 | 5.0 |

| | | | | | | | | |
|--|------------------------------|-----|-----|---------------|----|-----|-----------|-----|
| 3.1 | Numar de ore pe săptămână | 4 | 3.2 | din care curs | 2 | 3.3 | aplicatii | 2 |
| 3.4 | Total ore din planul de înv. | 120 | 3.5 | din care curs | 28 | 3.6 | aplicatii | 28 |
| Studiul individual | | | | | | | | Ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și note | | | | | | | | 28 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice și pe teren | | | | | | | | 69 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii, eseuri | | | | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | | | | - |
| Examinări | | | | | | | | 3 |
| Alte activități | | | | | | | | 5 |
| 3.7 | Total ore studiul individual | | | 69 | | | | |
| 3.8 | Total ore pe semestru | | | 125 | | | | |
| 3.9 | Numar de credite | | | 5 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | | |
|-----|---------------|--|
| 4.1 | De curriculum | Cunoașterea disciplinelor din domeniul construcții |
| 4.2 | De competente | Operarea cu fundamente Științifice și inginerești |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | | |
|-----|-------------------------------|--|
| 5.1 | De desfășurare a cursului | Prezență de minim 50% pentru admitere la examenul final |
| 5.2 | De desfășurare a aplicațiilor | Prezență de minim 80 % pentru admitere la examenul final |

6 Competențe specifice acumulate

| | | |
|-------------------------|---|--|
| Competențe profesionale | Cunoștințe teoretice, (Ce trebuie să cunoască) | Cunoașterea importanței managementului resurselor umane în construcții; Înșușirea unui mod de gândire managerial; Să cunoască importanța metodelor și tehnicilor de planificare strategică a resurselor umane; Să cunoască tipuri de recrutare și selecție a resurselor umane; Să cunoască metode de evaluare a personalului; Să cunoască tehnici de retribuire a personalului. |
| | Depinderi dobândite: (Ce știe să facă) | După parcurgerea disciplinei, studenții vor fi capabili: - să realizeze analiza și descrierea postului; - să aplice metode de recrutare și selecție a personalului; - să organizeze un interviu pentru angajare; - să realizeze un plan de evaluare a resurselor umane; - să aplice teoriile motivaționale; - să stabilească planul de planificare a carierei. |
| | Abilități dobândite: (Ce instrumente știe să mănuiască) | Formare unei atitudini pozitive față de muncă; Dezvoltarea abilităților de a gândi din punct de vedere managerial; Obișnuirea de a interpreta orice situație și fapt din perspectiva unui angajat sau angajator; Capacitatea de a forma echipe optime de lucru; Capacitatea de a realiza evaluarea personalului; Să analizeze și să optimizeze metodele de retribuire. |
| Competențe transversale | Colaborarea cu membrii echipei din care face parte în stabilirea sarcinilor și responsabilizaților inclusiv realizarea unor practici inovative. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă; Manifestarea unor atitudini responsabile față de domeniul științific și didactic, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională. | |

7 Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competențelor specific acumulate)

| | | |
|-----|-----------------------------------|---|
| 7.1 | Obiectivul general al disciplinei | Dezvoltarea de competențe privind planificarea și gestionarea resurselor umane din domeniul construcțiilor. |
| 7.2 | Obiectivele specifice | A asimilarea cunoștințelor teoretice privind planificarea strategică a resurselor umane. |

8. Continuturi

| | | | |
|--------------------------------|---|--------------------|----------------|
| 8.1. Curs (programa analitica) | | Metode de predare | Observatii |
| 1. | Introducere în managementul resurselor umane | Expunere, discuții | Videoprojector |
| 2. | Planificarea strategică a resurselor umane | | |
| 3. | Analiza și descrierea postului | | |
| 4. | Recrutarea și selecția resurselor umane | | |
| 5. | Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei | | |
| 6. | Evaluarea performanțelor resurselor umane | | |
| 7. | Retribuirea personalului | | |

| | | | |
|--|---|--|------------|
| 8. | Comportament organizațional | | |
| 9. | Valori, atitudini și satisfacția în muncă | | |
| 10 | Teorii motivaționale | | |
| 11 | Munca în echipă | | |
| 12 | Structuri organizatorice și cultura organizațională | | |
| 13 | Leadership | | |
| 14 | Comunicare organizațională | | |
| 8.2. Aplicații (seminar/lucrări/proiect) | | Metode de predare | Observatii |
| 1. | Managementul resurselor umane în cazul unei societăți (studiu de caz) - 4 ședințe | Rezolvare a unor exerciții, explicații, discuții | |
| 2. | Organizarea departamentului de resurse umane | | |
| 3. | Determinarea necesarului de resurse umane în firmele de construcții | | |
| 4. | Realizarea fișei postului pentru meserii din construcții | | |
| 5. | Realizarea planului de dezvoltare a carierei | | |
| 6. | Metodele gândirii intuitive | | |
| 7. | Metode de analiză a postului | | |
| 8. | Munca în echipă. | | |
| 9. | Pregătirea pentru un interviu | | |
| 10 | Metode și tehnici manageriale | | |
| 11 | Predarea și susținerea proiectului și a lucrărilor | | |
| Bibliografie: In biblioteca UTC-N 1. Cole.,G, - Managementul personalului, Ed. Codecs, 2000; 2. Anastasiu L., - Particularitățile managementului resurselor umane In IMM-uri, Ed. UTPRESS, 2013 3. Dragomir GH., Vârzaru M, Schiopoiu-Burlea A., - Managementul resurselor umane, Ed. Universitaria, 2010 4. D Sucală – Management. Aplicații practice. Indrumător de lucrări. UTPRESS 2016. 5. T Hossu, ș.a – Managementul lucrărilor de construcții. Ed. Dacia 2001. 6. Marinaș C.V., - Managementul comparat al resurselor umane, Ed. economică, 2010. | | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor, profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

Competențele propuse au rezultat în urma discuțiilor cu operatorii în domeniu

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 | Criterii de evaluare | 10.2 | Metode de evaluare | 10.3 | Ponderea din nota finală |
|--|------|---------------------------------------|------|--|------|--------------------------|
| Curs | | Intrebări (subiecte) de teorie | | Proba scrisă: durata evaluării 3 ore (2 subiecte) | | 60% |
| Aplicații | | Intrebări din proiect - probleme | | Probă orală | | 30% |
| | | Interes pentru pregătirea individuală | | Participarea activă la cursuri | | 10% |
| 10.4 Standard minim de performanță | | | | | | |
| 100% răspunsuri corecte la partea de teorie. | | | | | | |

Data completării

Titularul de Disciplină
Ș.I. dr. ing. Dorina Sucală

Responsabil de curs
Ș.I. dr. ing. Dorina Sucală

Data avizării în departament
.....

Director departament
Conf. dr. ing. Claudiu ACIU