

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Construcții
1.3 Departamentul	Construcții Civile și Management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie civilă
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	„ITS” Ingineria Tehnologiilor Speciale în Construcții
1.7 Forma de învățământ	IF - învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	11.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Pregătirea personalului pentru lucrări de construcții						
2.2 Responsabil de curs	Ș.l. dr.ing. Dorina Sucală - dorina.sucala@ccm.utcluj.ro						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Ș.l. dr.ing. Dorina Sucală - dorina.sucala@ccm.utcluj.ro						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Examen	2.7 Regimul disciplinei	DS DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	100	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar / laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					44
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					5
Examinări					3
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	44				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoașterea disciplinelor din domeniul construcții
4.2 de competențe	Operarea cu fundamente Științifice, ingineresti și ale informaticii

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală cu videoproiector, tablă
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Prezență de minim 80 % pentru admitere la examenul final

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Cunoașterea importanței managementului resurselor umane în construcții; Însușirea unui mod de gândire managerial; Să cunoască importanța metodelor și tehnicilor de planificare strategică a resurselor umane; Să cunoască tipuri de recrutare și selecție a resurselor umane; Să cunoască metode de evaluare a personalului; Să cunoască tehnici de retribuire a personalului.</p> <p>După parcurgerea disciplinei, studenții vor fi capabili:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să realizeze analiza și descrierea postului; - să aplice metode de recrutare și selecție a personalului; - să organizeze un interviu pentru angajare; - să realizeze un plan de evaluare a resurselor umane; - să aplice teoriile motivaționale; - să stabilească planul de planificare a carierei. <p>Formare unei atitudini pozitive față de muncă; Dezvoltarea abilităților de a gândi din punct de vedere managerial; Formarea comportamentelor pentru coordonarea activității privind resursele umane; Obișnuirea de a interpreta orice situație și fapt din perspectiva unui angajat sau angajator; Capacitatea de a forma echipe optime de lucru; Capacitatea de a realiza evaluarea personalului; Să analizeze și să optimizeze metodele de retribuire.</p>
Competențe transversale	<p>Colaborarea cu membrii echipei din care face parte în stabilirea sarcinilor și responsabilităților inclusiv realizarea unor practici inovative. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă; Manifestarea unor atitudini responsabile față de domeniul științific și didactic, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul acesteia.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea de competențe privind planificarea și gestionarea resurselor umane din domeniul construcțiilor.
7.2 Obiectivele specifice	Asimilarea cunoștințelor teoretice privind planificarea strategică a resurselor umane.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul resurselor umane	Expunere, discuții	Videoproiector
2. Planificarea strategică a resurselor umane		
3. Analiza și descrierea postului		
4. Recrutarea și selecția resurselor umane		
5. Pregătirea profesională și dezvoltarea carierei		
6. Evaluarea performanțelor resurselor umane		
7. Retribuirea personalului		
8. Comportament organizațional		

9. Valori, atitudini și satisfacția în muncă		
10. Teorii motivaționale		
11. Munca în echipă		
12. Structuri organizatorice și cultura organizațională		
13. Leadership		
14. Comunicare organizațională		
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cole.,G, - Managementul personalului, Ed. Codecs, 2000; 2. Anastasiu L., - Particularitățile managementului resurselor umane In IMM-uri, Ed. UTPRESS, 2013 3. Dragomir GH., Vârzaru M, Schiopoiu-Burlea A., - Managementul resurselor umane, Ed. Universitaria, 2010. 4. Ilieș, L., Osoian, C., Petelean, A., Managementul resurselor umane, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002. 5. T Hossu, ș.a – Managementul lucrărilor de construcții. Ed. Dacia 2001 		
8.2 Seminar/laborator / proiect	Metode de predare	Observații
1. Managementu resurselor umane în cazul unei societăți (studiu de caz) - 4 ședințe.	Rezolvarea unor exerciții, explicații, discuții	
2. Organizarea departamentului de resurse umane.		
3. Determinarea necesarului de resurse umane în firmele de construcții		
4. Realizarea fișei postului pentru meserii din construcții		
5. Realizarea planului de dezvoltare a carierei		
6. Metodele gândirii intuitive		
7. Metode de analiză a postului		
8. Munca în echipă		
9. Pregătirea pentru un interviu		
10. Metode și tehnici manageriale		
11. Predarea și susținerea proiectului și a lucrărilor		
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Roșca, C., Cârnu, D. 1999. Managementul Resurselor Umane. Editura CERTI, Craiova, 2. Roșca, C., Pandelică, I. 2002. Strategii și politici de personal. Pregătirea profesională și cariera personalului. Editura CERTI, Craiova, 3. Marinaș C.V., - Mangementul comparat al resurselor umane, Ed. economică, 2010. 4. D Sucală – Management. Aplicații practice. Indrumător de lucrări. UTPRESS 2016. 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Din analiza opiniilor formulate de către angajatori privind atributele preferențiale ale formației de specialiști a rezultat un grad ridicat de apreciere a profesionalismului acestora, ceea ce confirmă faptul că, structura și conținutul curriculei educaționale construită pentru acest program de studii sunt corecte, cuprinzătoare și eficiente.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Intrebări (subiecte) de teorie	Proba scrisă: durata evaluării 3 ore (2 subiecte)	60%

10.5 Seminar/Laborator	Intrebări din proiect - susținere	Probă orală	30%
	Interes pentru pregătirea individuală	Participarea activă la aplicații	10%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Obținerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoștințe în domeniul managementului resurselor umane. 			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
03.10.2018	Curs	Ș.I. dr. ing. Dorina Sucală	
	Aplicații	Ș.I. dr. ing. Dorina Sucală	

Data avizării în Consiliul Departamentului _____	Director Departament Conf.dr.ing. Claudiu ACIU
Data aprobării în Consiliul Facultății _____	Decan Conf.dr.ing. Nicolae CHIRA