

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	De Constructii
1.3 Departamentul	Constructii Civile si Management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie si Management
1.5 Ciclul de studii	Studii Universitare de Licenta
1.6 Programul de studii / Calificarea	Inginerie Economica in Constructii
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	47.00

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contabilitate agentilor economici						
2.2 Responsabil de curs	Conf. dr. ec. Sorina Anamaria Ciplea sorina.ciplea@ccm.utcluj.ro						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Conf. dr. ec. Sorina Anamaria Ciplea sorina.ciplea@ccm.utcluj.ro						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Examen	2.7 Regimul disciplinei	DID

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	78	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	36				
3.8 Total ore pe semestru	78				
3.9 Numărul de credite	3				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Cunostiinte din manualul de liceu

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala dotata cu tabla. Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, lucrari cu telefoanele mobile deschise. De asemenea, nu vor fi tolerate convorbirile telefonice in timpul cursului, nici parasirea de catre studenti a salii de curs, in vederea preluarii apelurilor telefonice personale.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Sala dotata cu tehnica de calcul, pachete software(program de contabilitate).

	Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de comun acord cu studenții. Pentru predarea cu întârziere a lucrărilor, acestea vor fi depunctate cu 1 punct/zi de întârziere.
--	---

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C4.1 Definierea teoriilor și metodelor de bază privind conceptele tehnice și economice în comunicarea profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea, descrierea și înțelegerea conceptelor și principiilor de bază ale contabilității;</li> <li>- cunoșterea și înțelegerea modului de utilizare a documentelor contabile, folosite conform legilor contabilității;</li> <li>- modul de constituire și de desfășurare a activității unei firme.</li> </ul> <p>C4.2 Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea metodelor și tehnicilor de evaluare economică a unei afaceri din domeniul studiat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modul de întocmire, desfășurare și conducere a contabilității unei firme, precum și calculul costurilor.</li> </ul> <p>C4.3 Aplicarea de principii și metode de analiză, sinteză și modelare matematică a fenomenelor tehnice, economice și financiare, pentru procese tipice din domeniul studiat în condiții de asistență calificată.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoșterea și înțelegerea condițiilor necesare înființării societății;</li> <li>- cunoșterea modului de structurare a planului de conturi;</li> </ul> <p>C4.4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard pentru evaluarea unei afaceri în condițiile de risc și incertitudine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoșterea activului și pasivului unei societăți;</li> <li>- reflectarea elementelor patrimoniale cu ajutorul conturilor</li> <li>- cunoșterea modului de calcul al preturilor și costurilor;</li> <li>- cunoșterea documentelor de sinteză contabilă necesare închiderii conturilor lunare și anuale;</li> <li>- studierea modului de inventariere a unui patrimoniu.</li> </ul> <p>C4.5 Elaborarea de proiecte pentru previzionarea fluxurilor tehnice, economice și financiare, utilizând principii și metode specifice domeniului în scopul rentabilizării afacerii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întocmirea bilanțului de verificare document de analiză economico-financiară a unității, pe baza căruia se va întocmi ulterior bilanțul contabil</li> </ul>
Competențe transversale	<p>CT1 Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sa poată aplica în mod responsabil principiile, normele și valorile eticii profesionale în realizarea sarcinilor de serviciu, sa poată identifica având la bază documentele economico-financiare, a resurselor disponibile și situația patrimonială a societății, cu scopul de a putea lua decizii pentru o viitoare dezvoltare a activității.</li> </ul> <p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT3 Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducerea studenților în problematica științei contabile;</li> <li>• Formarea abilităților necesare pentru reflectarea în contabilitate a operațiilor economice;</li> <li>• Dezvoltarea capacității studentului de a înțelege și stăpâni fenomenele economice din activitatea entităților economice;</li> <li>• Însușirea studiului individual al studentului;</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unei analize financiar-contabile a principalelor operațiuni economice derulate de entitățile economice;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflectarea operațiilor economice în contabilitatea unităților;</li> <li>• Capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza documente contabile;</li> <li>• Abilitatea și capacitatea de a întocmi, prezenta și analiza situațiile financiare ale entităților economice.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Organizarea și conducerea contabilității financiare, a întocmirii și prezentării situațiilor financiare	Expunere, discuții	Videoproiector
2. Particularități privind structurile bilanțiere și extrabilanțiere. Contabilitatea capitalurilor.		
3. Contabilitatea capitalurilor imprumutate.		
4. Contabilitatea imobilizarilor corporale si necorporale.		
5. Contabilitatea imobilizarilor financiare. Contabilitatea amortizarilor.		
6. Contabilitatea stocurilor.		
7. Contabilitatea creantelor comerciale.		
8. Contabilitatea datoriilor comerciale.		
9. Contabilitatea datoriilor salariale precum si a celor sociale.		
10. Contabilitatea datoriilor si creantelor fiscale.		
11. Contabilitatea operațiunilor de trezorerie		
12. Contabilitatea decontarilor cu bugetul statului.		
13. Contabilitatea cheltuielilor și a veniturilor		
14. Lucrările contabile de închidere a exercițiului financiar.( Anexe la bilanț)		
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oprean, I., Popa,I., Bazele contabilitatii agentilor economici din Romania, aplicatii practice, Editura Intelcredo, Deva, 2001.</li> <li>2. Oprea C., Contabilitate de gestiune, Editura Tribuna Economică, București, 2000</li> <li>3. Oprea Călin, Gheorghe Cârstea: Contabilitatea de gestiune și calculația costurilor, Ed. AtlasPress, 2003</li> </ol>		
8.2 Seminar / laborator / proiect	Metode de predare	Observații
1.Date generale privind conturile si modul de functionare.	Expunere, program de contabilitate	
2. Planul de conturi. Analiza acestuia, intelegerea modului de citire a planului.		
3.Documentele contabile primare, precum si modul de completare si inregistrare.		
4.Exemple practice privind contabilitatea conturilor de capitaluri.		
5.Exemple practice privind conturile de imprumuturi.		
6. Exemple practice privind contabilitatea imobilizarilor.		
7.Exemple practice privind amortizarea imobilizarilor.		

8.Exemple practice privind contabilitatea stocurilor si a productiei in curs de executie.		
9. Exemple practice privind contabilitatea datoriilor si a creantelor.		
10.Exemple practice privind operatiile de trezorerie.		
11. Exemple practice privind contabilitatea cheltuielilor		
12. Exemple practice privind contabilitatea veniturilor,		
13. Exemple practice privind inchiderea lunara.		
14.Analiza balantei de verificare.		
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oprean, I., Popa,I., Bazele contabilitatii agentilor economici din Romania, aplicatii practice, Editura Intelcredo, Deva, 2001.</li> <li>2. Oprea C., Contabilitate de gestiune, Editura Tribuna Economică, București, 2000</li> <li>3. Oprea Călin, Gheorghe Cârstea: Contabilitatea de gestiune și calculația costurilor, Ed. AtlasPress, 2003</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Competentele propuse au rezultat in urma discutiilor cu operatorii in domeniu.
--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	întrebări teorie	Proba scrisă: durata evaluării 2 ore	40%
10.5 Seminar/Laborator	întrebări din proiect	Proba scrisă: durata evaluării 2 ore	60%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 40% răspunsuri corecte la partea de teorie, 60% din problemele practice</li> </ul>			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Conf. dr. ec. Ciplea Sorina Anamaria	
	Aplicații	Conf. dr. ec. Ciplea Sorina Anamaria	

Data avizării în Consiliul Departamentului .....

\_\_\_\_\_

Director Departament .....

Conf.dr.ing. Claudiu Aciu

Data aprobării în Consiliul Facultății .....

\_\_\_\_\_

Decan

Conf.dr.ing. Nicolae Chira