

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Construcții
1.3 Departamentul	Construcții Civile și Management
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și management
1.5 Ciclul de studii	Studii Universitare de Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Inginerie Economică în Construcții
1.7 Forma de învățământ	IF - învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	54.00

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Utilizarea calculatoarelor în management						
2.2 Responsabil de curs	Ș.I. dr.ing. Dorina Sucală - dorina.sucala@ccm.utcluj.ro						
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Ș.I. dr.ing. Dorina Sucală - dorina.sucala@ccm.utcluj.ro						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Colocviu	2.7 Regimul disciplinei	DS DOB

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar / laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					-
Examinări					3
Alte activități.....					5
3.7 Total ore studiu individual	62				
3.8 Total ore pe semestru	104				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Să cunoască Tehnologia Construcțiilor și Management
4.2 de competențe	Utilizarea calculatorului

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală cu videoproiector, tablă
5.2. de desfășurare a seminarului /laboratorului/proiectului	Tablă, videoproiector, laborator cu calculatoare, material bibliografic și didactic

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C2 - Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale;</p> <p>C 2.1 - Combinarea, selectarea conceptelor, teoriilor și metodelor în domeniul Inginerie și Management, asistate de calculator și operarea cu acestea la comunicarea profesională;</p> <p>C 2.2 - Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea conceptelor privind interpretarea, elaborarea și implementarea unor sarcini procese specifice de Inginerie și management, integrate cu calculatorul;</p> <p>C 2.3 - Aplicarea de principii și metode de bază pentru elaborarea și implementarea unor activități specifice ingineriei și managementului în condiții de asistență calificată prin utilizarea eficientă a calculatorului pentru elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale.</p> <p>Organizarea și conducerea proceselor de execuție a construcțiilor, urmărirea producției, managementul întreprinderilor de construcții;</p>
Competențe transversale	<p>CT2 - identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de raționare și muncă eficientă în cadrul echipei;</p> <p>CT3 - identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informațiilor și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri internet, aplicație software de specialitate, baze de date, cursuri on-line, etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.</p> <p>Disponibilitatea de a relaționa cu membrii echipei și capabilitatea de a coordona activități specifice domeniului Inginerie și Management;</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea și însușirea unor noțiuni și concepte de management, care să permită folosirea lor în realizarea planificării execuției unui proiect de construcție, utilizarea calculatorului în domeniul managementului.
7.2 Obiectivele specifice	Asimilarea cunoștințelor teoretice privind utilizarea calculatorului în planificarea strategică a lucrărilor de construcții, cu scopul de a acumula cunoștințe manageriale de bază, necesare desfășurării cu profesionalism al activităților viitoare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Definiția calculatorului și managementului, istoricul termenilor	Expunere, discuții	Videoproiector
2. Termenul de computer, manager și importanța utilizării calculatorului în management		
3. Managementul ca sistem, structuri formale și informale		
4. Măsuri de protecție a datelor la utilizarea calculatorului		
5. Software aplicație		
6. Utilizarea procesorului de texte Word. Importanță		
7. Procesorul de texte Word. Caracteristici.		
8. Utilizarea procesorului de calcul tabelar. Noțiuni de bază.		
9. Microsoft Excel. Importanța. Grafice, calcul automat.		
10. Microsoft PowerPoint. Noțiuni de bază. Utilizare.		
11. Utilizare Microsoft Project. Caracteristici, Importanță.		
12. Metode de programare a activităților, controlul lucrărilor de construcții.		
13. Algoritmi de calcul. Comenzi scurte		
14. Metode de protecție a datelor		

Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none">1. Microsoft Office 2019, Training for Word, Excel, PowerPoint;2. Microsoft Project Professional 2019;3. G.A. Cole, Management, Teorie și Practica, Stiința, 2004;4. Hossu T., Alexe L., Blaga M. - <i>Managementul firmelor de construcții</i>, Casa cărții de știință, 2001;5. M. Firicel, M.I.Mario, C. Postolachi, C. Ghipse, Operare PC, București, 2011;6. Serbănoiu I., <i>Management operațional în construcții</i>, Ed. Societății academice; Mateiu-Teiu Botez, 2003;7. W. Lessel, Managementul Proiectelor, Cum să planificăm corect proiecte, All, 2007;8. Project Management - Cornelsen Verlag Scriptor GmbH&Co.K.G., 2005;9. Sucală D., Management. Aplicații practice. Indrumător de lucrări. Ed. UTPRESS 2016;10. Costea V. Ceatarăș D., - <i>Management</i>, Ed. UTPRESS, 2004;		
8.2 Seminar/laborator / proiect	Metode de predare	Observații
1. Utilizarea procesorului de texte Microsoft Word. Tehnoredactarea computerizată. (2 ședințe)	Rezolvarea unor exerciții, explicații, utilizarea calculatorului	Videoproiector
2. Utilizarea procesorului tabelar Microsoft Excel. (2 ședințe)		
3. Procesorul de programare- planificare Microsoft Project. (2 ședințe)		
4. Predarea lucrărilor cu susținere orală		
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none">1. Cole G.A., - <i>Management, Teorie și practică</i>, Ed. Stiința, 2004;2. Microsoft Office 2019, Training for Word, Excel, PowerPoint;3. Microsoft Project Professional 2019;4. Lessel W., - <i>Managementul proiectelor, Cum să planificăm corect proiecte</i>, Ed. All, 20075. Purnuș A., Ene N. - <i>Microsoft Project, în managementul proiectelor cu aplicații</i>, Ed. Tehnică.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Competențele propuse au rezultat în urma discuțiilor cu operatorii în domeniu. Utilizarea calculatorului în Management asigură calitatea, planificarea și organizarea conducerii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Intrebări (subiecte) de teorie	Proba scrisă: durata evaluării 2 ore (2 subiecte)	60%
10.5 Seminar/Laborator	Intrebări din proiect - susținere	Probă orală 1 oră	30%
	Interes pentru pregătirea individuală	Participarea activă la aplicații	10%
10.6 Standard minim de performanță			
•Obținerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoștințe în domeniul utilizării programelor de management.			

Data completării: 03.10.2019	Titulari	TitluPrenume NUME	Semnătura
	Curs	Ş.I. dr. ing. Dorina Sucală	
	Aplicații	Ş.I. dr. ing. Dorina Sucală	

Data avizării în Consiliul Departamentului <hr/>	Director Departament: Conf.dr.ing. Claudiu ACIU
Data aprobării în Consiliul Facultății <hr/>	Decan: Conf.dr.ing. Nicolae CHIRA